

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол №1 «30» августа 2017 г.



ПРИНЯТО

на заседании управляющего совета
Протокол №1 "29" сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Луговской средней общеобразовательной школы
Тюменского муниципального района

Управляющий совет (далее – Совет) – это коллегиальный орган школьного самоуправления, имеющий полномочия, определённые Уставом школы, по решению вопросов функционирования и развития учреждения.

1. Основные функции (компетенция) Управляющего совета.

Управляющий совет:

- вносит предложения директору Учреждения либо Учредителю по изменению и (или) дополнению настоящего устава в части определения:
 - а) порядка и оснований отчисления обучающихся, если это не противоречит действующему законодательству;
 - б) системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения;
 - в) режима занятий обучающихся;
 - г) порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);
 - д) порядка регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
 - е) структуры, порядка формирования органов управления Учреждения, их компетенции и порядка организации деятельности;
 - ж) прав и обязанностей участников образовательного процесса.
- согласовывает по представлению директора Учреждения:
 - а) изменение компонента образовательного Учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ, учебного плана;
 - б) введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
 - в) изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых Учреждением;
 - г) изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка Учреждения;
 - д) изменения в локальные нормативные акты.
- вносит директору Учреждения предложения в части:
 - а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;
 - б) направлений расходования средств, привлекаемых Учреждением за счет приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц;
 - в) выбора учебников из утверждённых федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

г) создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;

- распределяет по представлению директора Учреждения, стимулирующие выплаты по результатам труда (премии) работникам, установленные локальными нормативными актами Учреждения и (или) коллективным договором;

- рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся, если решение этих вопросов не отнесено к компетенции иных органов управления Учреждением;

- координирует деятельность в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом;

- регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;

- рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управляющего совета локальными нормативными актами Учреждения.

Совет несёт ответственность перед Учредителем за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор учреждения вправе самостоятельно принимать решения в случае отсутствия решения Совета в установленные сроки.

Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение 6 месяцев, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо Учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определённый срок.

В случае возникновения конфликта между Советом и директором учреждения, который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

2. Состав, формирование, начало работы совета.

Совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации. Управляющий совет состоит из равного количества представителей от родителей (законных представителей), обучающихся третьей ступени, работников учреждения.

В состав Совета также входят директор ОУ по должности и представитель Учредителя. Так же в состав Совета могут быть кооптированы представители местной общественности по представлению Учредителя или избранных членов Совета.

Члены совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием работников данного Учреждения.

Члены Совета из числа обучающихся избираются общим собранием обучающихся третьей ступени образования..

Первое заседание Управляющего совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Управляющего совета, в частности, утверждаются регламент Управляющего совета, избираются председатель и секретарь Управляющего совета, при необходимости заместитель председателя Управляющего совета. Председатель Управляющего совета и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Управляющего совета.

3. Организация работы Совета.

Планирование работы Управляющего совета осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Управляющего совета.

Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Управляющего совета. Заседание Управляющего совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Решения Управляющего совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета.

При распределении по представлению директора Учреждения стимулирующих выплат по результатам труда (премий) работникам Учреждения в заседании Управляющего совета не вправе участвовать представители обучающихся, а директор Учреждения и представитель Учредителя не вправе принимать участие в голосовании. Решение Управляющего совета по данному вопросу принимается большинством в две трети голосов от числа представителей работников Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся в составе Управляющего совета.

Для осуществления своих функций Управляющий совет вправе:

- приглашать на заседания Управляющего совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего совета;
- запрашивать и получать у директора Учреждения и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего совета, в том числе в порядке контроля над реализацией решений Управляющего совета.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Управляющего совета возлагается на администрацию Учреждения, в случае необходимости при содействии Учредителя.

Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. График заседаний Совета утверждается советом на первом заседании.

Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета, Учредителя, директора Учреждения).

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянное и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтёт необходимым для организации эффективной работы комиссии. Руководство работы любой Комиссии возлагается только на члена Совета.

4. Права и ответственность членов Совета.

Члены Совета работают на общественных началах. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- присутствовать на заседании педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

Член Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя Учреждения избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания Учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы либо кооптация).